



PLA DOCENT

Identificació, anàlisi de problemes i presa de decisions

Presentació

El curs pretén establir i descriure els passos que cal seguir per poder definir i detallar correctament un problema de manera objectiva.

La finalitat de l'acció és aconseguir una visió més analítica i objectivable per dur a terme una resolució més efectiva, procurant deixar les emocions i/o la subjectivitat en un segon pla.

Col·lectiu destinatari

Consulteu els itineraris formatius a qui va adreçada al Banc d'Accions Formatives(BAF):

- [BAF dels Ens Locals](#)
- [BAF de la Diputació de Barcelona](#)

Modalitat

Taller

Canal

Videoformació +
en línia

Requeriments dels destinataris/es

Es requereix que els participants tinguin la càmera activada durant tota la sessió. Aquesta mesura permet assegurar una experiència d'aprenentatge més interactiva i efectiva.

Nombre d'assistents per edició

Mínim	Òptim	Màxim
10	12	15

Temporalització

Durada total:



PLA DOCENT

16 hores

Distribució horaria:

Hores presencials: 0

Hores de videoformació: 6

Hores de treball virtual: 10

Programació setmanal orientativa:

5 setmanes

Calendari setmanal:

OBERTURA AV:

- 3 dies abans de la 1a setmana

1a Setmana

- Treball en línia (1 h)

2a Setmana

- Sessió 1. Videoformació (1,5 h)

- Treball en línia (1,5 h)

3a Setmana

- Sessió 2. Videoformació (1,5 h)

- Treball en línia (2,5 h)

4a Setmana

- Sessió 3. Videoformació (1,5 h)

- Treball en línia (2,5 h)

5a Setmana

- Sessió 4. Videoformació (1,5 h)

- Treball en línia (2,5 h)

TANCAMENT AULA VIRTUAL

- 5 dies després de la darrera setmana

Logística

Aula Física

Ordinador participant Programari

Aula Virtual



PLA DOCENT

Aula Plantilla FORMADIBA: PLANT.11011IAPPD

Estat de l'aula: ACTIVA

Observacions:

Consums i preus

Consums Específics

Costos addicionals

Objectius

1. Identificar i utilitzar els principis i les eines possibles per a l'anàlisi de problemes
 - 1.1. Interpretar i relacionar els diferents elements que cal considerar per a una correcta definició i anàlisi dels problemes
 - 1.2. Identificar les eines d'anàlisi i resolució de problemes
2. Desenvolupar tècniques de resolució de problemes
 - 2.1. Conèixer les tècniques utilitzades per a la discussió de problemes en l'equip de treball
 - 2.2. Conèixer eines efectives per a la presa de decisions.
3. Saber aplicar allò descrit en un manual de procediments
 - 3.1. Valorar l'estil de lideratge com a element a considerar en la resolució de problemes
 - 3.2. Conèixer les tècniques de presa de decisions i d'implementació de les accions
 - 3.3. Planificació de les accions a desenvolupar

Continguts

1. Elecció i definició d'un problema
 - 1.1. Les causes que determinen el problema
 - 1.2. Persones i situacions involucrades
2. Metodologia per a trobar solucions
 - 2.1. Eines d'anàlisi i resolució de problemes



PLA DOCENT

2.2 Eines utilitzades per a la discussió de problemes en l'equip de treball

3. Formulació d'objectius en la resolució de problemes

3.1. Definició dels objectius a assolir

3.2. Estructuració dels objectius: clars i mesurables

4. Estructura de la presa de decisions

4.1. La presa de decisions en la implementació de les accions

4.2. Planificació de les accions a desenvolupar

Materials formatius de consulta

Materials de referència per l'acció formativa

[↗ Anàlisi de problemes i presa de decisions](#)

En aquest recurs teòric es proposa una metodologia per analitzar problemes i trobar solucions en sis passos. També s'explica com formular objectius clars i mesurables. Per últim, es mostra com un problema de decisió es pot representar mitjançant un arbre de decisió i com es defineix un pla d'acció.

Materials formatius complementaris:

[↗ Curt El terreny](#)

Orientacions metodològiques per al participant

El taller serà eminentment pràctic i es treballaran les necessitats i expectatives dels participants entorn la identificació (definició, plantejament..) d'una situació problemàtica (real o simulada) que al participant li agradaria resoldre.

Les quatre sessions de videoformació combinaran contingut teòric i convidaran a la reflexió, la discussió, l'anàlisi i l'entrenament en la pràctica. Per aconseguir-ho s'utilitzaran eines diverses com l'anàlisi de casos, debats, fòrums, videopíndoles... Aquesta part pràctica es traduirà en activitats a l'aula virtual per tal que cada participant les pugui incorporar i acabar integrant en un PLA D'ACCIÓ (MILLORA) personal.

Donat que aquesta acció comporta 10 h de treball en línia mitjançant l'aula virtual, haurà de quedar constància dels lliuraments efectuats per part de cada un dels participants i el docent n'efectuarà un seguiment i retorn o feedback.



PLA DOCENT

Orientacions metodològiques per al docent

El taller serà eminentment pràctic i es treballaran les necessitats i expectatives dels participants entorn la identificació (definició, plantejament..) d'una situació problemàtica (real o simulada) que al participant li agradaria resoldre.

Les quatre sessions de videoformació combinaran contingut teòric i convidaran a la reflexió, la discussió, l'anàlisi i l'entrenament en la pràctica. Per aconseguir-ho s'utilitzaran eines diverses com l'anàlisi de casos, debats, fòrums, videopíndoles... Aquesta part pràctica es traduirà en activitats a l'aula virtual per tal que cada participant les pugui incorporar i acabar integrant en un PLA D'ACCIÓ (MILLORA) personal. En tot moment el docent ha de guiar, pautar i fer el seguiment d'aquest PLA.

Donat que aquesta acció comporta 10 h de treball en línia mitjançant l'aula virtual, haurà de quedar constància dels lliuraments efectuats per part de cada un dels participants

A continuació es proposa una pauta/proposta d'activitats en línia.

1a SETMANA

El participant haurà de realitzar l'activitat d'acollida i detecció de necessitats formatives que proposi el docent, respondre al qüestionari d'expectatives prèvies i seguir les indicacions marcades pel que fa a preparació i lliurament de la proposta personal.

2a SETMANA

Sessio 1. Videoformació

El participant ha de fer una activitat de treball en línia (activitat 1) que definirà el docent. Serà una pràctica orientada a contextualitzar la situació problemàtica definida.

3a SETMANA

Sessio 2. Videoformació

El participant ha de fer una activitat de treball en línia (activitat 2) que definirà el docent. Serà una pràctica orientada a analitzar les causes i redefinir el problema per objectivar-lo.

4a SETMANA.

Sessio 3. Videoformació

El participant ha de fer una activitat de treball en línia (activitat 3) que definirà el docent. Serà una pràctica relacionada amb les metodologies per trobar les solucions del problema.

5a SETMANA

Sessio 4. Videoformació

El participant ha de fer una activitat de treball en línia (activitat 4) que definirà del docent. Serà una pràctica relacionada amb les eines d'anàlisi per a la presa de decisions.

El participant ha de presentar el projecte final: Durant les setmanes de formació haurà anat



PLA DOCENT

treballant en el seu pla d'acció o de millora de la situació inicial definida com a problema.

ACTIVITAT D'AVALUACIÓ

Hi ha previst realitzar una activitat d'avaluació individual amb les següents característiques:

- En el decurs de tota l'AF els participants hauran de realitzar un treball orientat a la millora personal i aplicat al lloc de treball. El treball ha de ser rellevant i útil per al participant. Aquest treball serà tutoritzat pel docent en la mesura que es vagi modelant en el decurs de l'AF i es lliurarà mitjançant l'aula virtual.
- L'objectiu final del Pla d'acció personal (o millora) és disposar d'un document final en el que es recullin tots els aspectes treballats durant les sessions i que permetin reconduir una situació (real o hipotètica) definida com un problema cap a la seva solució.
- Es tracta d'una AF amb una forta càrrega d'hores en línia (10 h) per tant s'ha de preveure que el participant treballi en la proporcionalitat d'hores estimada en la programació, però les hores de treball en línia es poden redistribuir en funció del plantejament de cada docent.
- Les activitats proposades en línia han d'estar en sintonia amb el que es demanarà de treballar en el pla d'acció final.
- Ha de quedar constància a l'aula virtual dels lliuraments efectuats pels participants, tant de les activitats en línia, com del pla d'acció final i el docent n'efectuarà un seguiment i retorn/feedback del mateix.

DINAMITZACIÓ MITJANÇANT L'AULA VIRTUAL:

Pel correcte funcionament d'aquesta acció formativa, es clau dinamitzar l'activitat d'avaluació: tan en el moment de la recollida dels documents aportats pels participants, com en el moment de realitzar l'activitat (recordatori de lliurament, observacions, correccions parcials).

El docent podrà publicar a l'aula virtual el material que consideri necessari de manera endreçada i respectant l'estructura de l'aula. És imprescindible que es mantingui l'ordre i una estructura clara a l'aula virtual.

Consulta el document de suport:

[Punts bàsics per les persones docents per deixar preparada l'aula virtual](#)

Orientacions per a l'avaluació

Nivell d'avaluació

Nivell 1 Valoració de les actituds i la participació

Nivell 2 Superació d'activitats a partir d'uns criteris establerts

PLA DOCENT

Nivell 3 Demostració de l'aplicabilitat al lloc de treball

Sistema d'avaluació

- Assistència
- Prova
- Producte

Metodologia d'avaluació per al participant

Al llarg de l'acció formativa, els participants hauran de realitzar un treball orientat a la millora personal i aplicat al lloc de treball. El treball ha de ser rellevant i útil per al participant. Aquest treball serà tutoritzat pel docent.

Puntuació dels elements d'avaluació

Puntuació mínima per superar el curs: 75

La següent graella pot adaptar-se als participants de cada edició.

Elements d'avaluació	Punts	Participant 1	Participant 2	Participant 3
Assistència a les sessions virtuals i participació al fòrum i debats	40			
Treball pla d'acció de millora personal	60			
Puntuació Total (suma de punts)	100			

Certificació

Per assolir la qualificació d'APTE, els requeriments són:

- Haver assistit al 100% de les sessions convocades.
- Assolir un mínim de 75 punts del total dels elements d'avaluació.

- Assistència
- Aprofitament