



PLA DOCENT

Introducció a les metodologies àgils (AGILE) en l'administració pública

Presentació

Ets de les persones que han sentit a parlar de les metodologies àgils, però que no saben com posar-s'hi?

Possiblement has pensat en més d'una ocasió que caldria aplicar metodologies o formes de treballar per agilitzar processos en l'administració pública en general, i apropar-se més al client, però no sabem com fer-ho?

Introduir el concepte d'agilisme a l'administració pública i en el seu dia a dia no és fàcil, però no per això has de deixar d'intentar-ho. Si vols conèixer una mica més en profunditat quina és la base i els objectius de les metodologies àgils, aquest és el curs que necessites.

En el decurs d'aquesta acció formativa t'introduiràs en l'univers de les metodologies àgils (també conegudes com AGILE) i de les habilitats més importants que aquestes comporten; sense perdre de vista les especificitats del sector públic i els reptes que suposa la seva implementació. Coneix de quina manera pots adoptar aquesta metodologia i contribuir a crear un marc agile de treball a la teva organització.

Col·lectiu destinatari

Consulteu els itineraris formatius a qui va adreçada al Banc d'Accions Formatives(BAF):

[↗ BAF dels Ens Locals](#)

[↗ BAF de la Diputació de Barcelona](#)

Modalitat

Taller

Canal

Videoformació +
en línia

Requeriments dels destinataris/es



PLA DOCENT

- Es requereix que els participants tinguin la càmera activada durant tota la sessió. Aquesta mesura permet assegurar una experiència d'aprenentatge més interactiva i efectiva.

Nombre d'assistents per edició

Mínim	Òptim	Màxim
10	12	15

Temporalització

Durada total:

10 hores

Distribució horaria:

Hores presencials: 0

Hores de videoformació: 6

Hores de treball virtual: 4

Programació setmanal orientativa:

4 setmanes

Calendari setmanal:

OBERTURA AV:

- 3 dies abans de la 1^a setmana

1a Setmana

- Treball en línia (0,5 h)

2a Setmana

- Sessió 1. Videoformació (2 h)

- Treball en línia (1 h)

3a Setmana

- Sessió 2. Videoformació (2 h)

- Treball en línia (1 h)

4a Setmana

- Sessió 3. Videoformació (2 h)

- Treball en línia. Presentació pla avaluació personal (1,5 h)

TANCAMENT AV:



PLA DOCENT

- 7 dies després de darrera setmana

Logística

Aula Física

Ordinador participant Programari

Aula Virtual

Aula Plantilla FORMADIBA: PLANT.11335IMAAP

Estat de l'aula: ACTIVA

Observacions:

Consums i preus

Consums Específics

Costos addicionals

Objectius

- Conèixer les metodologies àgils en l'administració pública
- Analitzar aplicacions de la metodologia àgil (Agile) en el lloc de treball

Continguts

1. Introducció a la metodologia àgil (Agile) en l'administració pública-Entorns VUCA: Volatilitat, incertesa, complexitat i ambigüïtat
2. Activar el lideratge individual i col·lectiu
 - L'auto-lideratge i empoderament
 - Liderar facilitant el lideratge
3. Consells per implementar les metodologies Àgils a l'administració pública-Beneficis, dificultats i reptes en l'aplicació



PLA DOCENT

- Per on començar: inventari per aplicar la metodologia àgil (Agile)
 - La simplicitat i els lliurables
 - Definir la unitat "client"
 - Glossari- Sprint, Scrum, Kanban, Product owner....
4. Metodologies àgils (Agile) i el Teletreball
- Aplicacions, avantatges i reptes.

Materials formatius de consulta

Materials de referència per l'acció formativa

Materials formatius complementaris:

- [Gestión eficiente de proyectos de innovación : qué son y cómo y cuándo utilizar Agile, Phase Gate y project management tradicional](#)
- [Desarrollo ágil esencial : vuelta a las raíces](#)

Orientacions metodològiques per al participant

S'impartirà en català. Es realitzarà mitjançant un aula virtual. Hi haurà sessions de vídeoformació molt orientades a la pràctica, millora, reflexió. Hi haurà activitats virtuals per aplicar aquests aprenentatges.

S'introduiran els conceptes tèorics i es treballarà a partir d'exemples i casos pràctics en les sessions de vídeoformació. La part més pràctica d'aplicació de la metodologia àgil al lloc de treball es treballarà a l'aula virtual amb les indicacions del docent.

Cada participant identificarà i realitzarà un inventari de la seva feina on aplicar la metodologia àgil i en seleccionarà algun per practicar els conceptes treballats d'acord amb les indicacions del docent. Pel propi abast de l'acció formativa, sempre es tractarà d'un pla de millora personal i no podrà tenir l'abast de projecte integral.

Orientacions metodològiques per al docent

ORIENTACIONS GLOBALES

Llengua del taller: català

Aula virtual de suport per fer la formació, des de la qual:



PLA DOCENT

- Els participants accediran a les sessions de videoformació,
- Efectuaran el treball en línia
- Es facilitarà també la comunicació amb el docent i entre els diferents participants per a la resolució de dubtes, el comentari d'exemples o casos d'interès així com pel treball pràctic final.

Aquest curs és planteja com una combinació entre l'estudi en línia dels continguts més teòric, les sessions de videoformació grupals per resoldre dubtes i treballar sobre exemples pràctics i vivències i l'activitat d'aplicació dels aprenentatges del curs al lloc de treball del participant.

El taller s'estructura en quatre setmanes, les claus metodològiques de cada setmana:

SETMANA 1a

Es realitzarà una activitat inicial mitjançant el fòrum de l'aula virtual que consistirà en:

- a) Identificar les necessitats i expectatives del grup mitjançant l'enviament de preguntes que hauran de respondre els participants mitjançant el fòrum/consulta . Aquesta activitat es clau per tal que el/la docent pugui enfocar y prioritzar els continguts, objectius i preparar les activitats i ha d'estar parametrizada a l'aula.
- b) Cada participant haurà d'anar pensant en un pla de millora personal a efectuar en relació al canvi de paradigma que aprendrà. Aquest pla d'aplicació final és una de les activitats avaluable del curs i el docent ha de lliurar les instruccions per a dur-lo a terme.

SETMANES 2a, 3a i 4a

Aquestes setmanes tenen 3 sessions de videoformació previstes en total, a raó de sessió setmanal i també activitats de treball en línia per aplicar els aprenentatges i realitzar l'activitat d'avaluació.

Les sessions de videoformació:

- Cada docent les pot ajustar segons les necessitats del grup, però es conceben aplicades, dinàmiques i ajustades a les necessitats del mateix. Es preveuen sessions que combinin la part explicativa amb la participativa treballant sobre exemples concrets en els quals la metodologia AGILE s'ha implementat i ha funcionat, centrant-se en l'àmbit de les administracions públiques. L'objectiu final és que cada un dels participants efectuï un procés de canvi en algun àmbit mínimament aplicable de la seva vida professional i/o personal.
- Han de facilitar la reflexió, la participació i el debat. Els participants poden tenir diferents nivells de coneixement i pràctica del que comporta treballar en metodologies àgils i s'han de trobar els punts de confluència.



PLA DOCENT

- Han de ser útils per repassar continguts conceptuals i han de contemplar activitats de treball col.laboratiu per posar en pràctica/exemplificar les metodologies àgils, però l'objectiu no és conèixer eines col.laboratives per si mateixes.

- Han d'anar pantant com treballar el pla de millora personal avaluable

El treball en línia del participant:

L'objectiu és que el participant faci treball en línia que li sigui útil per aprofundir continguts, posar en pràctica aspectes treballats durant les sessions de videoformació i també de cara a la planificació de l'activitat final (Pla de millora personal)

DINAMITZACIÓ MITJANÇANT L'AULA VIRTUAL:

Pel correcte funcionament d'aquest curs es clau dinamitzar l'activitat d'avaluació: tan en el moment de la recollida dels documents aportats pels participants, com en el moment de realitzar l'activitat (recordatori de lliurament, observacions, correccions parcials).

L'aula virtual disposarà d'un apartat de recursos i materials complementaris, es podrà ampliar en cas de que el docent ho consideri convenient. Els docents publicaran els seus documents i materials propis a l'apartat corresponent de cada unitat. Donat que hi ha molts recursos es imprescindible que es mantingui un ordre i una estructura neta a l'aula virtual. Per contextualitzar la pròpia acció formativa, caldrà treballar amb el recurs GLOSSARI de l'aula per tal de que els participants es familiaritzin amb tots els conceptes relacionats amb metodologies àgils. Aquest recurs es pot complementar contactant amb la persona referent de l'SDIF.

PROPOSTES DE TREBALL COL-LABORATIU

Per estimular el treball en grup i facilitar l'aprenentatge pràctic del que comporta la metodologia AGILE, és molt recomanable proposar es treballi també de manera col.laborativa i que en quedi constància a la pròpia aula. I per tant caldrà:

- Publicar a l'aula virtual (Secció Eines Col.laboratives) tots els enllaços a les eines i webs que es treballin, de manera que hi quedin inclosos, evitant causar dispersió o crear confusió als participants.

- Fer un recull de "criteris de consens" als qual s'ha arribat relacionats amb la implementació de les metodologies àgils.

ACTIVITAT D'AVALUACIÓ

Hi ha previst realitzar una activitat d'avaluació individual amb les següents característiques:

- Pla de millora personal relacionat amb un procés de canvi personal preferiblement en el seu entorn professional, o per defecte en el seu entorn personal. Cada participant ja sabrà que l'haurà de realitzar des d'un inici de curs.

- S'ha de preveure que el participant treballi una mitjana de 4 hores en línia en la realització d'aquesta activitat.



PLA DOCENT

- Es pot plantejar amb lliuraments parcials cada setmana, o bé amb un lliurament final durant la 4a setmana del curs.
- Cada participant haurà de fer la revisió i la millora que ha de ser lliurada per tal que el docent la pugui avaluar. El docent li farà un retorn i un feedback. (durant la darrera setmana de tancament)

Consulta el document de suport:

[Punts bàsics per les persones docents per deixar preparada l'aula virtual](#)

Orientacions per a l'avaluació

Nivell d'avaluació

Nivell 1 Valoració de les actituds i la participació

Nivell 2 Superació d'activitats a partir d'uns criteris establerts

Nivell 3 Demostració de l'aplicabilitat al lloc de treball

Sistema d'avaluació

- Assistència
- Prova
- Producte

Metodologia d'avaluació per al participant

Cada participant identificarà i realitzarà un inventari de la seva feina on aplicar la metodologia àgil i seleccionar algun per practicar els conceptes treballats d'acord amb les indicacions del docent.

Puntuació dels elements d'avaluació

Puntuació mínima per superar el curs: 70

La següent graella pot adaptar-se als participants de cada edició.

Elements d'avaluació	Punts	Participant 1	Participant 2	Participant 3
Participació activa a les sessions de VF, fòrums i activitats col.laboratives	40			



PLA DOCENT

Elements d'avaluació	Punts	Participant 1	Participant 2	Participant 3
Pla de millora personal	60			
Puntuació Total (suma de punts)	100			

Certificació

Per assolir la qualificació d'APTE, els requeriments són:

- Haver assistit al 100% de les sessions convocades.
- Assolir un mínim de 70 punts del total dels element d'avaluació.

- Assistència
- Aprofitament