



## PLA DOCENT

# Claus imprescindibles del treball en equip

## Presentació

El treball en equip és una competència molt valorada, però saps tot el que implica i si l'exerceixes professionalment?

Aquesta acció formativa et posarà en context i et permetrà comprendre les claus per al treball en equip, reflexionar en com l'exerceixes i en si tens marge de millora. Per treure'n el màxim profit de l'acció, l'ideal és formar part d'un equip de treball que s'hi apunti conjuntament.

## Col·lectiu destinatari

Consulteu els itineraris formatius a qui va adreçada al Banc d'Accions Formatives(BAF):

- [BAF dels Ens Locals](#)
- [BAF de la Diputació de Barcelona](#)

## Modalitat

Sessió de formació

## Canal

Videoformació

## Requeriments dels destinataris/es

- Els participants han de formar part d'un mateix equip de treball.
- Es requereix que els participants tinguin la càmera activada durant tota la sessió. Aquesta mesura permet assegurar una experiència d'aprenentatge més interactiva i efectiva.

## Nombre d'assistents per edició

| Mínim | Òptim | Màxim |
|-------|-------|-------|
| 10    | 12    | 15    |

## Temporalització



## PLA DOCENT

---

### **Durada total:**

5 hores

### **Distribució horaria:**

Hores presencials: 0

Hores de videoformació: 5

Hores de treball virtual: 0

### **Programació setmanal orientativa:**

2 setmanes

### **Calendari setmanal:**

1a Setmana

- 1 Sessió VF (2,5h)

2a Setmana

- 1 Sessió VF (2,5h)

## **Logística**

### **Aula Física**

Ordinador participant  Programari

### **Aula Virtual**

Aula Plantilla FORMADIBA:

Estat de l'aula:

Observacions:

## **Consums i preus**

### **Consums Específics**

Costos addicionals



## PLA DOCENT

---

### Objectius

Impulsar el treball en equip mitjançant la millora de les relacions interpersonals

### Continguts

- Grups i equips. Què significa el treball en equip.
- Clima i cultura. Com afecta al treball en equip i com podem intervenir.
- Les persones de l'equip. Personalitats, funcions i rols.
- Principis i valors dels equips àgils i d'alt rendiment.

### Materials formatius de consulta

#### Materials de referència per l'acció formativa

[🔗 Video treball en equip: L'Equip](#)

#### Materials formatius complementaris:

[🔗 Com fer preguntes per animar l'equip](#)

Les preguntes són claus per tal de fer un bon acompanyament en els equips de treball. En 2 minuts tens alguns aspectes clau a tenir en compte.

Col·lecció 'Videopíndoles d'aprenentatge' de la Direcció de Serveis de Formació. Edició 2020

[🔗 Com informar de canvis que afecten l'equip](#)

Informar de canvis requereix d'una sèrie de passes que faciliten la comprensió i distribució d'allò que s'ha volgut comunicar. En 2' el vídeo et dona instruccions de com fer-ho.

Col·lecció 'Videopíndoles d'aprenentatge' de la Direcció de Serveis de Formació. Edició 2020

[🔗 Palanques d'activació d'equips](#)

La videopíndola ofereix diverses idees per poder activar un equip de treball.

Col·lecció 'Videopíndoles d'aprenentatge' de la Direcció de Serveis de Formació. Edició 2022

[🔗 Estàs preparat/da per treballar col·laborativament?](#)



## PLA DOCENT

---

El treball col·laboratiu requereix d'una sèrie d'habilitats que cal conèixer i entrenar. Lluny de ser una mera aplicació d'una sèrie d'eines digitals, cal desenvolupar una sèrie de competències personals i afavorir una estructura de l'organització que el permetin. Entendre alguns conceptes i aprendre algunes tècniques poden ajudar-nos a fer un treball col·laboratiu real, i deixi de ser un eslògan o una declaració de bones intencions. Col·lecció 'Síntesis de formació' de la Direcció de Serveis de Formació. Edició 2021

### Orientacions metodològiques per al participant

Aquesta acció formativa serà eminentment pràctica treballant sobre el que representa realment treballar en equip, de manera que totes les persones participants ho pugin aplicar en el seu dia a dia.

Es farà en dues sessions de 2,5 hores cadascuna, on es combinarà breu contingut teòric amb l'anàlisi, la reflexió i l'entrenament en la pràctica. Per aconseguir-ho s'utilitzaran tècniques diverses com ara la demostrativa mitjançant la visualització de vídeos explicatius amb feedback del docent i dinàmiques participatives relacionades amb les claus per a la millora de l'equip. Per treure'n el màxim profit és recomanable que els participants formin part d'un mateix equip de treball.

### Orientacions metodològiques per al docent

#### ORIENTACIONS GLOBALS

El docent iniciarà la sessió amb la visualització del curtmetratge: L'Equip  
<https://vimeo.com/671886859/4f7255edb1>

#### METODOLOGIA SESSIONS VIDEOFORMACIO

Una vegada visualitzat aquest curt, el docent introduirà reflexions teòriques i propostes d'anàlisi i debat i aquestes es combinaran amb la revisualització en el decurs de la sessió d'aquells fragments del curt que donin suport al contingut teòric treballat.

A banda d'aquests talls i fragments es podran utilitzar altres videopíndoles de la DSF que recolzin les explicacions teòriques del docent.

Caldrà estructurar les sessions d'acord amb les activitats a realitzar, els recursos a utilitzar i el material de suport que donarà recolzament a l'explicació del docent.

Com a tancament de l'acció formativa seria interessant fer un recull d'allò treballat a les



## PLA DOCENT

---

dues sessions i que es pugui lliurar als participants. Pot ser un recull de bones pràctiques i/o aspectes de millora que s'hagin treballat amb les aportacions dels participants.

Consulta el document de suport:

[Punts bàsics per les persones docents per deixar preparada l'aula virtual](#)

## Orientacions per a l'avaluació

### Nivell d'avaluació

**Nivell 1** Valoració de les actituds i la participació

Nivell 2 Superació d'activitats a partir d'uns criteris establerts

Nivell 3 Demostració de l'aplicabilitat al lloc de treball

### Sistema d'avaluació

- Assistència
- Prova
- Producte

### Metodologia d'avaluació per al participant

Assistència i participació activa en les sessions de videoformació

### Certificació

Per assolir la qualificació d'APTE, els requeriments són:

- Haver assistit al 100% de les sessions convocades.

- Assistència
- Aprofitament