Diputació Barcelona

PLA DOCENT

Programació de tasques de manteniment de jardins i espais verds

Presentació

Per programar les feines de jardineria, no només s' ha de tenir en compte la seva temporalitat i freqüència, sinó també els recursos humans i materials de què es disposa, així com les habilitats i l'actitud del personal que hi entra en joc.

Aquest curs té com a finalitat que el participant conegui recursos i eines per organitzar i programar tasques de manteniment de jardins i espais verds, i també que desenvolupi aptituds i actituds per gestionar canvis en l'organització i la programació.

Col-lectiu destinatari

Consulteu els itineraris formatius a qui va adreçada al Banc d'Accions Formatives(BAF):

- BAF dels Ens Locals
- BAF de la Diputació de Barcelona

Modalitat

Curs

Canal

Presencial

Requeriments dels destinataris/es

Personal que en el seu dia a dia hagi d'organitzar les tasques assignades a les brigades de manteniment dels espais verds i jardins.

Nombre d'assistents per edició

Mínim	Òptim	Màxim
15	16	18

Diputació Barcelona

PLA DOCENT

Temporalització

Durada total:

16 hores

Distribució horaria:

Hores presencials: 16

Hores de videoformació: 0

Hores de treball virtual: 0

Programació setmanal orientativa:

4 setmanes

Objectius

1. Programar les tasques de manteniment segons l'estacionalitat de cadascuna.

1.1. Assignar recursos materials necessaris per a cada una de les tasques.

1.2. Assignar recursos humans necessaris per a cada una de les tasques.

1.3. Relacionar la freqüència de les feines de manteniment i la seva temporalitat.

2. Gestionar els canvis que per motius diversos s'hagin d'introduir en la programació.

2.1. Ser capaços de realitzar modificacions en la programació establerta per motius diversos.

Continguts

1. Tasques de jardineria.

1.1. Definició de les feines de jardineria.

1.2. Temporalització i freqüència de les tasques.

1.3. Recursos materials necessaris.

1.4. Senyalització de les feines.

2. Programació.

Diputació Barcelona

PLA DOCENT

2.1. Calendari de programació.

2.2. Planificació anual / mensual /setmanal.

2.3. Ordres de treball i albarà de feina.

2.4. Correcció d'incidències no programades.

3. Control del servei en empreses externalitzades.

4. Exercicis i casos pràctics.

Materials formatius de consulta

Materials de referència per l'acció formativa

Programació de tasques de manteniment de jardins i espais verds
En aquest manual es remarca la importància de la programació per poder realitzar el manteniment de jardins i espais verds amb èxit. Es mostren les tasques bàsiques de la jardineria lligades a les eines i els recursos necessaris per organitzar-les, una vessant potser més administrativa però necessària per evitar incidències, avançar-se als problemes i controlar la situació.

Materials formatius complementaris:

Família 15 de NTJ: Gestió dels espais verds

Família 14 de NTJ: Manteniment i conservació dels espais verds

Família 15 de NTJ: Gestió dels espais verds

GIL, F.; VELARDE, A. (2012) Programación y organización de los trabajos de jardinería y restauración del paisaje. Madrid: Paraninfo.

Normes tecnològiques de jardineria i paisatgisme . Barcelona: Fundació Jardineria i Paisatge de Catalunya.

Orientacions metodològiques per al participant

A partir de l'experiència dels participants, i del formador/a, es desenvolupen conceptes i unitats d'informació que permeten retornar a la realitat, amb sessions a l'exterior, i fer-ne

Diputació Barcelona

PLA DOCENT

una nova lectura.

A les sessions s'alterna l'exposició oral, on el docent és qui explica i exposa els continguts, i sessions de treball en equip, per tal que a partir d'exemples els participants hagin de realitzar una programació i detallar una ordre de treball.

Per dur a terme aquesta tasca, a cada grup de participants se li dóna un cas pràctic amb llistat de materials, persones i llocs on desenvolupar la feina.

Orientacions per a l'avaluació

Nivell d'avaluació

Nivell 1 Valoració de les actituds i la participació
Nivell 2 Superació d'activitats a partir d'uns criteris establerts
Nivell 3 Demostració de l'aplicabilitat al lloc de treball

Sistema d'avaluació

☑ Assistència

☑ Prova

☐ Producte

Metodologia d'avaluació per al participant

Participar en les activitats (activitats de programació de tasques). Proposades pel docent i superar els criteris d'avaluació establerts.

Puntuació dels elements d'avaluació

La següent graella pot adaptar-se als participants de cada edició.

Elements d'avaluació	Punts
Actitud a l'aula, individual i en parella o petit grup.	20
Activitats de programació de tasques	40
Aplicabilitat al treball.	40
Puntuació Total (suma de punts)	**100**

Certificació

Diputació Barcelona

PLA DOCENT

Per assolir la qualificació d'APTE, els requeriments són:

- Haver assistit al 100% de les sessions convocades.
- Assolir un mínim de 70 punts del total dels element d'avaluació.

☐ Assistència

☑ Aprofitament