



Tècniques de presentacions orals en públic

Presentació

Cada dia, és més necessari parlar en públic, presentar-se, presentar projectes, argumentar opinions... Les persones formem part de grups i d'organismes on volem que la nostra opinió compti.

Tenir un estil comunicatiu eficaç és un objectiu que no es garanteix només amb una bona preparació tècnica: també cal un bon nivell d'autoconeixement i de reflexió sobre la pròpia pràctica.

El curs permet conèixer les característiques de la persuasió oral i que les persones que hi participen facin presentacions més eficaces. La filmació de presentacions d'assaig i l'anàlisi guiada posterior de les filmacions són activitats que augmenten l'autoconfiança de les persones que hi participen.

Col·lectiu destinatari

Consulteu els itineraris formatius a qui va adreçada al Banc d'Accions Formatives(BAF):

- [BAF dels Ens Locals](#)
- [BAF de la Diputació de Barcelona](#)

Modalitat

Taller

Canal

Presencial + en línia

Nombre d'assistents per edició

Mínim	Òptim	Màxim
10	12	15

Temporalització



Durada total:

20 hores

Distribució horaria:

Hores presencials: 16

Hores de videoformació: 0

Hores de treball virtual: 4

Objectius

1. Identificar els propis punts forts i febles en la comunicació oral.
2. Definir els objectius personals de millora de la comunicació no verbal que acompanya l'oralitat i de la pròpia expressió oral formal.
3. Augmentar l'autoconfiança i la tranquil·litat en dirigir-se a un auditori.
4. Millorar en l'ús del llenguatge no verbal com a suport de la comunicació verbal.
5. Conèixer les tècniques d'elaboració del pla d'una presentació oral.
6. Aplicar les eines i els recursos adequats per a la captació i per al manteniment del interès de l'auditori.
7. Persuadir, convèncer, motivar l'auditori perquè actuï en la direcció que es demana, és a dir, moure a l'acció (emocionar) amb els recursos verbals i no verbals propis.

Continguts

Tema

1:

Les competències necessàries per fer presentacions orals: la forma.

Creences prèvies: com són les persones que comuniquen bé?

L'estil personal de comunicació



Principis bàsics de la comunicació no verbal

El llenguatge no verbal: la veu

El llenguatge no verbal: el cos

L'impacte personal i la imatge corporativa

La interacció amb els suports visuals i la distribució de l'espai. Els missatges

Tema

2:

Preparació de la presentació pas a pas: el contingut

Els objectius de l'exposició

L'organització de la informació

Les dosis de planificació i d'improvisació

El guió i els recursos mnemotècnics

L'adaptació del discurs al grau de formalitat exigida per la situació comunicativa

Actes i presentacions de protocol

Materials formatius de consulta

Materials de referència per l'acció formativa

Materials formatius complementaris:

Orientacions metodològiques per al participant

L'acció formativa començarà amb una activitat prèvia de detecció de necessitats i expectatives dels participants, a fi de que el formador pugui ajustar temari i les activitats al grup. Aquesta dinàmica es realitzarà en línia a través de l'aula virtual, entre 7- 10 dies abans de la primera sessió presencial.

Sessions presencials

Les quatre sessions presencials es desenvoluparan en format taller pràctic on tots els/les participants practiquin l'exposició oral.

Les dues sessions presencials inicials han de servir per practicar l'exposició oral, l'observació i la identificació de punts de millora. S'introduiran tècniques, eines i coneixements. Durant la tercera i quarta sessió presencials els participants realitzaran petites exposicions que hauran preparat i es farà una tasca d'anàlisi i observació per part de la resta del grup.

S'utilitzarà la gravació en vídeo per l'auto-observació i l'observació del grup.



Activitats d'avaluació

Les activitats d'avaluació seràn dos: una breu presentació oral que es realitzarà durant la tercera i quarta sessió i el lliurament dels documents de preparació de la mateixa (el guió, una presentació PowerPoint o similar).

Orientacions per a l'avaluació

Nivell d'avaluació

Nivell 1 Valoració de les actituds i la participació

Nivell 2 Superació d'activitats a partir d'uns criteris establerts

Nivell 3 Demostració de l'aplicabilitat al lloc de treball

Sistema d'avaluació

- ☒ Assistència
- ☐ Prova
- ☒ Producte

Metodologia d'avaluació per al participant

Les activitats d'avaluació seràn dos: una breu presentació oral que es realitzarà durant la tercera i quarta sessió i el lliurament dels documents de preparació de la mateixa (el guió, una presentació PowerPoint o similar).

Puntuació dels elements d'avaluació

La següent graella pot adaptar-se als participants de cada edició.

Elements d'avaluació	Punts
Presentació oral (presencial)	50
Treball d'aplicació (treball en hores virtuals)	50
Puntuació Total (suma de punts)	100

Certificació

Per assolir la qualificació d'APTE, els requeriments són:

- Haver assistit al 100% de les sessions convocades.
- Assolir un mínim de 70 punts del total dels elements d'avaluació.



☐ Assistència

☒ Aprofitament